

**Corso di preparazione
all'esame finale di tirocinio
nella professione di**

Impiegato/a in comunicazione alberghiera

**in base all' art. 32
dell'Ordinanza sulla Formazione Professionale (OFPr)
e all'art. 33 della Legge federale sulla formazione professionale (LFPr)
per l'ottenimento dell'
Attestato Federale di Capacità**

Opuscolo informativo

INFORMAZIONI

Hotel & Gastro *formazione*, via Gemmo 11, 6900 Lugano,
tel. +41 91 942 48 72, fax +41 91 961 83 25
info@formazione.ch
www.hotelgastro.ch
www.gastroformazione.ch

**CORSO DI PREPARAZIONE ALL'ESAME FINALE DI TIROCINIO NELLA
PROFESSIONE DI IMPIEGATO/A IN COMUNICAZIONE ALBERGHIERA in base
all'art. 32 OFPr e all'art. 33 della Legge federale sulla formazione professionale (LFPr)**

Hotel & Gastro *formazione* Ticino coordina la raccolta delle informazioni per l'organizzazione della preparazione agli esami finali di tirocinio ai sensi dell'art. 32 dell'Ordinanza sulla Formazione Professionale (OFPr) e all'art. 33 della Legge federale sulla formazione professionale (LFPr).

CONDIZIONI DI AMMISSIONE

Sono ammessi alle procedure di qualificazione gli adulti che certifichino d'aver accumulato **almeno 5 anni** d'esperienza professionale complessiva (al momento dell'esame), di cui almeno 3 anni nel campo del settore alberghiero. Sono ammessi gli stranieri attivi e/o residenti in Ticino da almeno un anno e con permesso valido.

OBIETTIVI E CONTENUTI

Obiettivi

Impartire tutte le nozioni necessarie per superare l'esame finale di tirocinio di impiegato/a in comunicazione alberghiera, che conferisce al titolare il diritto di avvalersi della qualifica, legalmente protetta di impiegato/a in comunicazione alberghiera AFC.

Contenuti

- 1. Lezioni di conoscenze professionali**
- 2. Lezioni di cultura generale**
- 3. Corsi pratici**

PROCEDURA DI QUALIFICAZIONE (esami)

Nella procedura di qualificazione con esame finale vengono esaminate, nel modo indicato, le competenze operative dei seguenti campi di qualificazione:

1. Lavoro pratico (8 ore)

L'esame per questo campo di qualificazione ha luogo verso la fine della formazione professionale di base. La persona in formazione deve dimostrare di essere in grado di svolgere le attività richieste in modo professionalmente corretto e adeguato alle necessità e alla situazione. È ammessa come ausilio la consultazione della documentazione dell'apprendimento e dei corsi interaziendali. Il campo di qualificazione comprende i campi di competenze operative sottoelencati con le seguenti ponderazioni:

1. Consulenza e assistenza agli ospiti e ai partner / Garanzia della sostenibilità e degli obiettivi di qualità, ponderazione 40 %
2. Ideazione e organizzazione di misure di marketing e cooperazioni / Organizzazione e applicazione di processi amministrativi, ponderazione 30%
3. Colloquio professionale (comune a tutti i campi di competenze operative), ponderazione 30%.

2. Conoscenze professionali (3 ore)

L'esame per questo campo di qualificazione ha luogo verso la fine della formazione professionale di base. L'esame del campo di qualificazione «conoscenze professionali» avviene in forma scritta e comprende i campi di competenze operative sottoelencati con le seguenti ponderazioni:

1. Consulenza e assistenza agli ospiti e ai partner (70 min), ponderazione 40%
2. Ideazione e organizzazione di misure di marketing e cooperazioni (40 min), ponderazione 20%
3. Organizzazione e applicazione di processi amministrativi (70 min), ponderazione 40%

3. Cultura generale

A questo campo di qualificazione si applica l'ordinanza della SEFRI del 27 aprile 2006 sulle prescrizioni minime in materia di cultura generale nella formazione professionale di base.

COSTO DEL CORSO

I laboratori didattici per i residenti in Ticino sono inclusi, a pagamento (**CHF 150.00/giorno**) per chi risiede fuori Cantone.

Il materiale didattico è a carico del/la partecipante di ca. **CHF 690.00** (piattaforma WIGL).

La tassa d'esame è di **CHF 100.00** e va versata prima degli esami (di competenza della Divisione della Formazione Professionale, Breganzona).

CONDIZIONI DI RINUNCIA E ABBANDONO

Se un candidato si ritira 15 giorni prima dell'inizio del corso, non ci sono costi amministrativi e la tassa di frequenza viene interamente restituita.

Se un candidato si ritira entro 15 giorni dall'inizio del corso, la tassa di frequenza gli viene restituita trattenendo i giorni di frequenza, il costo del materiale didattico completo e il 50% per gli inconvenienti.

Se un candidato si ritira dopo 15 giorni dall'inizio del corso, la tassa di frequenza gli viene trattenuta interamente.

FINANZIAMENTO CCNL

Il finanziamento è assicurato soltanto se tale richiesta viene introdotta in modo tempestivo e completo e viene approvata dall'Ufficio di controllo del CCNL di Basilea. La preghiamo di considerare che i contingenti CCNL sono limitati.

Formazione AFC impiegato/a in comunicazione alberghiera	Forfait	CHF 5'000.00
Premio in caso di superamento dell'esame alla persona partecipante		CHF 1'000.00
Premio in caso di superamento dell'esame al datore di lavoro		CHF 2'500.00

SEDE E ORARIO DEL CORSO

Le lezioni teoriche si tengono presso il **Centro Professionale di Trevano-Canobbio**.

La frequenza è variabile, **da settembre a giugno**, sull'arco di due anni, in base al calendario scolastico.

Non è possibile parcheggiare presso l'istituto scolastico.

L'orario delle lezioni è dalle 08.00-17.00.

La formazione è garantita anche con un numero esiguo di iscritti poiché il percorso formativo avviene attraverso un "inserimento individuale": in cui il/la candidato/a segue la formazione insieme agli apprendisti in base alle proprie necessità.

ISCRIZIONI

Le iscrizioni sono da inoltrare, mediante compilazione dell'apposito formulario, corredato dalla documentazione richiesta (curriculum vitae, documento d'identità, permesso di lavoro, diplomi o attestati conseguiti e certificati di lavoro) a Hotel & Gastro formazione, Lugano.

Termine d'iscrizione: 30 giugno di ogni anno

INFORMAZIONI

Hotel & Gastro *formazione*

via Gemmo 11, 6900 Lugano

+41 91 942 48 72

info@formazione.ch

www.hotelgastro.ch